



TDR Formation Promotion et utilisation du Portail Guinéen Information Santé (PGIS)

Salle Cadesso, CHU Donka, Jeudi/vendr. 16 – 17.03

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le ministère de la Santé incombe des obligations/responsabilités vaste et multiples en matière de communication - définir le paquet d'information et assurer une bonne circulation des informations entre toutes les parties prenantes nationales et internationales sur l'avancement de la mise en œuvre des activités.

Dans le manuel de gouvernance du Ministère de la Santé, les responsabilités du Ministère de la Santé envers le grand public, les décideurs, les faiseurs d'opinion, les médias, les différentes composantes de la société civile et d'autres institutions sont de fournir les informations adéquates et actualisées des activités

Le système de Communication et d'information continue du Ministère de la Santé et de ses structures affiliées est désignée à renforcer la visibilité et la lisibilité des actions du Ministère de la Santé.

Dans le cadre de la diffusion des informations sanitaires, le Programme d'Appui au Renforcement du Système de Santé (PASA2) appuie la mise en œuvre d'un système de gestion des connaissances au Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique (MSHP).

À ce titre, le Portail santé du Ministère de la Santé <https://portail.sante.gov.gn/> (PGIS) a été mis en ligne pour diffuser des informations de santé pour les acteurs de la santé en Guinée (institutions étatiques et PTF) mais aussi pour la population en général via le menu point "Grand publique. Aussi il est prévu de communiquer avec les partenaires et le grand public via des réseaux sociaux (Twitter, Facebook, etc...).

Menu principale

Grand Public	Santé Publique et Recherche	Gestion de connaissances	Acteurs	Infos Portail / Blog
Système Santé Guinée	Recherche	Ressource Numériques	Services Centraux	Informations site web PGIS
Habitudes de vie / prévention maladies chroniques	Santé Publique	Compétences numériques	Programmes	Forums
Santé communautaire Médecine traditionnelle	E-Santé/ E-Learning		Projets	Accessibilité / Bas débit
Santé Mère Enfant Adolescent			Partenaires Techniques & Financiers - PTF	Glossaire
Démarche clinique				Plan du site



Lutte contre la Maladie
Sécurité, prévention des traumatismes

Partenaires MSP de mise en œuvre :

- 1) SMSI : administration et contenu « compétences numériques »
- 2) Cellule communication : vue d'ensemble « Oversight »
- 3) Direction promotion santé : Grand publique, contenu technique

Pour faciliter le flux d'information, un premier atelier de formation des services centraux et projets du MSPH dans l'utilisation du portail Guinéen d'information de santé afin de leur permettre d'insérer des contenus dans le portail eu lieu le 2. Novembre 2022.

Les services centraux MSHP, projets et PTF ont un accès au portail via des Points focaux communication pour publier de contenu selon leurs besoins.

Les suivantes recommandations avaient été formulées

- Nécessité mise en place d'une **Instance technique contrôle de qualité** pour vérifier la validité du contenu (articles, documents, liens, media)
 - Evaluation de la **pertinence et conformité** avec la ligne éditoriale du portail
 - **Contrôle** : Titre, désignation des catégories et autres champs à remplir
 - Proposition équipe mixte : Cellule de communication, SMSI, SNPS (selon leur compétence) avec l'appui technique des PTF
 - Tache : contacter collègues service centraux pour identifier documents pertinents et les insérer
 - Trouver une solution adaptée pour les contenus produits par les PTF
- Nécessité que les Points Focaux communication désignées par le responsable de service ait une compétence de base en informatique
- La collaboration permanente entre les trois services partenaires de mise en œuvre : Service communication, SMSI et SNPS ;
- Intégration de tous les services centraux et projets sur la plateforme ;
- Implication des trois services partenaires sur l'amélioration du Portail ;
- Amélioration de l'utilisation du portail sur les téléphones ;
- Intégration des liens de sites web existants des Directions, Services, Programmes et Projets au portail (voir Annexe) ;
- **Organisation d'atelier de 2 jours pour une meilleure assimilation de l'utilisation de la plateforme ;**
- Intégration des contenus des PTF dans le portail – moyen terme.

Suivant ces recommandations cette 2ème atelier est programmé.



2. OBJECTIFS GENERAL

L'objectif général de l'atelier est de former les partenaires clés du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique - MSHP (Direction promotion santé, Service de communication, SMSI, autres services centraux (Directions, programmes et projets)) et des partenaires intéressés sur l'utilisation du portail Guinéen Informations Santé (PGIS) et leurs permettre d'insérer des contenus dans le portail dont notamment : ajouter, modifier et publier les documents, articles, événements, acteurs (services, programmes, PTFs) média et liens.

OBJECTIFS SPECIFIQUES

- Connaître le Portail Guinéen Information Santé (PGIS) ;
- Savoir se connecter à son administration comme Utilisateur ;
- Savoir Insérer des contenus dans le Portail ; notamment ajouter des (Médias, documents, Liens, Articles, Evènements et Acteurs) dans le Portail ;
- Savoir modifier les contenus dans le portail ;
- Savoir vérifier des Bases de données avec fonction Filtrage.

3. METHODOLOGIE

L'approche de formation sera andragogique. Les participants sont amenés de tester le portail Info santé et s'exercer à insérer les divers contenus.

4. ORGANISATION

La formation aura lieu du 16. au 17. Mars 2023 à Cadesso, Conakry avec la participation de 40 participants répartis comme suit :

N°	CTC	Abréviation	Version finale	Nombre
1.	Division Ressources Humaines	Division RH	Division Ressources Humaines	1
2.	DN Etablis Hospitaliers	DNEHPP	DNEHPP – Établissements Hospitalière Publique Privée	1
3.	DN des Epidémiologie et LM	DNELM	DNELM – Épidémiologie Lutte contre Maladie	1
4.	DN Santé Communautaire/MT	DNSCMT	DNSCMT – Santé Communautaire Médecine Traditionnelle	1



N°	CTC	Abréviation	Version finale	Nombre
5.	DN Santé Familiale/ Nutrition	DNSFN	DNSFN – Santé Familiale Nutrition	1
6.	DN Pharmacie/ Médicaments	DNPM	DNPM – Pharmacie Médicaments	1
7.	DN Laboratoires	DNL	DNL - Laboratoire	1
8.	DN Hygiène Publique	DNHP	DNHP – Hygiène Publique	1
9.	Bureau Stratégie et Développe	BSD	BSD - Stratégie et Développement	1
10.	Inspection Générale Santé	IGS	IGS - Inspection Générale Santé	2
11.	SN Promotion Santé	SNPS	SNPS – Service Promotion Santé	1
12.	SN Infrastructures, EM	SNIEM	SNIEM – Infrastructures Équipements Maintenance	1
13.	Division des Af Financières	DAF	DAF – Affaires Financières	1
14.	Service de la PMP	PMP	PMP - Service	1
15.	Service Contrôlé Financier		Service Contrôlé Financier	1
16.	Service de Modernisation	SMSI	SMSI – Modernisation Système d'Information	1
17.	Agence Nationale de Sécurité Sanitaire	ANSS	ANSS - Sécurité Sanitaire	1
18.	Pharmacie centrale de Guinée	PCG	PCG - Pharmacie Centrale Guinée	1
19.	Institut National de Santé Publique	INSP	INSP - Santé Publique	1
	Programmes			20
20.	PNLMTN-Programme National Lutte contre maladies Tropicales Négligées	PNLMTN	PNLMTN - Lutte contre maladies Tropicales Négligées	1
21.	PNLSH-Programme National Lutte contre le VIH/SIDA et l'Hépatite	PNLSG	PNLSH - Lutte contre VIH/SIDA et Hépatite	1
22.	PNLAT-Programme National Lutte contre la TB	PNLAT	PNLAT - Lutte contre TB	1
23.	PEV-Programme Élargie de Vaccination	PEV	PEV - Programme Élargie Vaccination	1
24.	PNLP-Programme National Lutte contre le Paludisme	PNLP	PNLP - Lutte contre Paludisme	1
25.	Programme National Lutte contre maladies Non Transmissibles	PNMMNT	PNMMNT - Lutte contre Maladies Non Transmissibles	1



N°	CTC	Abréviation	Version finale	Nombre
Projets				6
26.	Banque Mondiale	BM		1
27.	PASA2 – Expertise France	EF	PASA2 - Appui renforcement Système Santé (UE/EF/GIZ)	1
PTF				2
29.	Organisation Mondiale de Santé	OMS	OMS	1
30.	RTI/USAID	RTI/USAID	RTI/USAID	2
31.	USAID	USAID	USAID	1
32.	AFENET	AFENET	AFENET	1
33.	UNFPA	UNFPA	UNFPA	1
34.	UNICEF	UNICEF	UNICEF	1
35.	MSF	MSF	MSF	1
36.	Plan international	PLAN	PLAN	1
37.	CRS	CRS	CRS	1
38.	Action Damien		Action Damien	1
39.	Agence française de développement	AFD	AFD	1
40.	Breakthrough Action	BA	BA	1
				13
Total				41

Organisateurs (GIZ : 3)

Facilitateurs SNPS, SNC, SMSI : 1 + 1 + 1

1. Présentation brève « Portail Guinéen d'information de santé » / comparaison avec d'autres sites existants en Guinée

Comparaison avec d'autres sites en Guinée

CNLS – Comité National e lutte contre le Sida

<https://cnls-guineecon>

PNLP – Programme Lutte contre le Paludisme

<https://pnlp-guinee.org>

DNPM - Direction Nationale de la Pharmacie et du Médicament

<https://dnpm-msgn.com/>

ANSS - Agence nationale de la sécurité sanitaire de Guinée

<http://anss-guinee.org/>



Sites internationaux de référence

CDNSS

<http://cdnss.minsante.cm/>

Springboardforsbc

<https://springboardforsbc.org/>

INSPQ – Centre d'expertise et de référence en santé publique

<https://www.inspq.qc.ca/>

2. Questions Miscell.

Comment mieux présenter le Ministère de Santé Publique dans ce site

Imaginez-vous que vous voulez écrire un blog sur une thématique en relation avec votre institutions – comment allez-vous procéder ?

Comment insérer un évènement dans PGIS ?

3. Travaux pratiques

Insérez-les contenues suivantes dans le portail information santé

- 10 images
- 5 documents
- 3 articles (inclure au moins 3 images par article)
- 2 contributions de blog
- 5 liens externes
- 2 Logos institutions avec Hyperlien (slider)
- 1 x insérez une description de votre institution
- 1 évènement



THEMATIQUES ET AGENDA

Jour 1

Jour 1 :		
Heure	Activités	Responsable
8:30 - 9h:00	Accueil et installation des participants Inscription des participants	
9:00 - 9h:30	Discours de bienvenue	GIZ/ SMSI, Facilitateurs Modérateur
9:30 - 10:00	Formalités Administratives <ul style="list-style-type: none">• Divers• Création des comptes d'utilisateurs• Restitution des groupes de travail• Ressources disponibles : imprimés et contenu clé USB à transférer sur les disques durs, https://learning.sante.gov.gn/	
	Vue d'ensemble du « Portail Guinéen Information Santé - PGIS » / comparaison avec d'autres sites existants en Guinée	Goetz Huber
10:00-10:30	Pause-café	
10 :30 - 11 :30	Formation à l'administration du portail <ul style="list-style-type: none">- <i>Gestion du profil utilisateur</i>- <i>Création et modification de contenus</i><ul style="list-style-type: none">○ Documents○ Articles○ Liens○ Evènements- <i>Publications de contenus</i>- <i>Gestion des médias</i><ul style="list-style-type: none">○ Images○ Fichiers source (pdf)○ Vidéo○ Audio	Facilitateurs
11 :30 - 12 :30	Travail de groupe « Identifiez les thèmes principaux et documents clés de votre institution que vous voulez qui figurent sur le portail ? <ul style="list-style-type: none">- Documents- Liens externes- Institutions partenaires (en Guinée / ailleurs)	Facilitateurs, participants



12 :30 - 13 :00	<p>Travaux pratiques (groupe / individuel) « Insérez les contenues suivantes dans le portail »</p> <p>⇒ Explication des taches Questions/Réponses (Chaque participant)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 images - 5 documents - 3 articles (inclure au moins 3 images par article) - 2 contributions de blog - 5 liens externes - 1 x insérez une description de votre institution - 1 évènement <p><i>Organisez votre groupe de travail – si nécessaire répartissez les taches – assurez-vous que chacun de votre groupe connait faire - suite des travaux J2</i></p>	Facilitateurs, participants
13:00 - 14:00	Déjeuner	
14 :00-15 :30	<p>Suite : Travaux pratiques (groupe / individuel) « Insérez les contenues suivantes dans le portail » (chaque participant)</p>	Facilitateurs, participants
15 :30 -16 :45	Présentation des contenus insérés Discussion des résultats	
16 :45-17 :00	Fin de la journée	Modérateur

Jour 2

Jour 2 :		
Heure	Activités	Responsable
8:30 - 9:00	Lecture du rapport J1	
9:00 - 10:00	<p>Formation utilisation du tableau de bord</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilisation efficace du tableau de bord pour facilement trouver les différents éléments de contenu - Identifier contenu existant - Identifier documents à publier / à revoir - Filtrage - Recherche logique 	
10:00 - 10:30	Pause-café	



10 :30 - 11 :30	Formation médias approfondis <ul style="list-style-type: none">- Bibliothèque de médias- Logo Slider- Galeries d'images	Facilitateurs
11 :30 - 12 :00	Travaux pratiques (groupe / individuel) « augmentez à la qualité des contenues déjà introduites dans le portail » (Chaque participant contrôle ces propres contenus)	Facilitateurs, participants
12 :00 - 13 :00	Suite : Travaux pratiques (groupe / individuel) « augmentez à la qualité des contenues déjà introduites dans le portail »	Facilitateurs, participants
13 :00 - 13 :45	Discussion sur les prochaines étapes et les approches de vulgarisation et de promotion du portail – Clôture de l'atelier	
13:45 - 14:30	Déjeuner	